

### III. Közzétételi egység: Közzolgáltatások

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
I. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások megnevezése	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pszichiátriai betegek ápoló-gondozó otthona</li><li>• Idősek otthona</li><li>• Fejlesztő foglalkoztatás</li><li>• Szociális étkeztetés</li><li>• Házi segítségnyújtás</li><li>• Családok átmeneti otthona</li></ul>
<b>2. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások tartalmának leírása</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Pszichiátriai betegek ápoló-gondozó otthona</b></li></ul> <p>Azon krónikus pszichiátriai betegek teljes körű ellátása, ápolása-gondozása történik a szolgáltatás keretében, akik az ellátás igénybevételének időpontjában nem veszélyeztető állapotúak, akut gyógyintézeti kezelést nem igényelnek és egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt önmaguk ellátására segítséggel sem képesek. Szabolcs -Szatmár -Bereg Vármegye ellátási területén.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Idősek és demencia kórképben szenvedő személyek ápoló-gondozó otthoni ellátása</b></li></ul> <p>Idősek otthona szolgáltatáson belül demencia kórképben szenvedő személyek ellátása történik a székhely intézményben 30 engedélyezett férőhelyen, akik meghatározott gondozási szükséglettel rendelkeznek, de rendszeres fekvőbeteg gyógyintézeti kezelést nem igényelnek. Az intézményen belül külön gondozási egység keretében kerülnek ellátásra a demencia kórképpel rendelkező személyek. Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye ellátási területén.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>idősek otthona</b></li></ul> <p>Az idősek otthona, a szolgáltatást igénybe vevők számára -az 1993. évi III. törvény – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról rendelkezéseinek megfelelően- teljes körű szolgáltatást biztosít, mely magában foglalja</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- a lakhatási feltételeket,</li></ul>	

- az ellátottak ötszöri étkezését,
- szükség szerinti ruházattal, textíliával való ellátásukat,
- a mentális gondozást, az egészségügyi ellátást,
- orvosi, szakorvosi, kórházi ellátáshoz való hozzájutást,
- a külön jogszabályban meghatározottak szerint gyógyszer és gyógyászati segédeszköz biztosítását, valamint ápolás-gondozást

Idősek otthona több telephelyünkön működik: a Sója Miklós Szociális Intézményben, Hodászon 21 engedélyezett férőhelyen, Nyírvasváriban 30 engedélyezett férőhelyen, Nyírkarázon 31 engedélyezett férőhelyen, mindhárom intézmény esetében országos ellátási területtel.

#### • **Az étkeztetés**

Szociális étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodunk, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. A lakosság szükségleteinek megfelelően a szolgáltatás megszervezhető az étel helyben történő elfogyasztással, elvitellel vagy lakásra szállítással. Intézményünk az ebéd lakásra szállítását vállalta fel, a fenntartó Nyíregyházi Egyházmegye és a Hodász Nagyközség Önkormányzat között létrejött ellátási szerződés alapján, amely 2021. június 23-án kelt és határozatlan időtartamra szól. A jogosultság feltételeit a Hodász Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelete határozza meg.

#### **Fejlesztő foglalkoztatás**

Pszichiátriai betegek ápoló-gondozó otthoni szolgáltatáshoz szorosan kapcsolódik a fejlesztő foglalkoztatás. A fejlesztő foglalkoztatás célja a gondozási tervben foglaltak szerint az egyén egészségi állapotának, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelő fejlesztési és foglalkoztatási szolgáltatás biztosítása útján, az egyén felkészítése az önálló munkavégzésre vagy a nyílt munkaerőpiacon történő elhelyezkedésre.

Fejlesztő foglalkoztatásban részesülhet a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatár eléréséig az, aki 16. életévét betöltötte, más kereső tevékenységet nem végez, és intézményi jogviszonya alapján ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátást vesz igénybe. Az ellátott személyek számára lehetőség nyílik a munkavégző képesség kialakítására, helyreállítására, fejlesztésére, valamint az ellátott felkészítésére védett munka keretében, illetve a nyílt munkaerőpiacon történő önálló munkavégzésre. A fejlesztő foglalkoztatás Mt. alapján, határozott idejű munkaviszonyban, vagy fejlesztési jogviszonyban történik, ha az ellátott kompetenciái nem érik el az önálló munkavégzéshez szükséges szintet.

### **Házi segítségnyújtás feladata:**

- A szolgáltatást igénybevevő személy részére saját lakókörnyezetében, az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátásokat biztosítja. A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást biztosít.
- Szociális segítség keretében közreműködik a lakókörnyezeti higiénia megtartásában, a háztartási tevékenységekben, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, a kialakult veszélyhelyzetek elhárításában történő segítségnyújtásban, szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözéskor segítséget nyújt.
- Személyi gondozás keretében biztosítja az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását, a gondozási és ápolási feladatok elvégzését, valamint a szociális segítség keretében biztosított szolgáltatásokat.
- A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően a Szt. 63. § (5) bekezdése szerint vizsgálni kell (értékelő adatlap 0., I., II., III., fokozat) a gondozási szükségletet. A szolgáltatás nyújtása során az 1/2000. SzCsM. rendelet 27.§ (5) bekezdése, valamint a rendelet 5. számú melléklete szerinti tevékenységnaplót vezet, melyet az intézmény vezetője havonta aláír.

A házi segítségnyújtás biztosítása két kistérség (mátészalkai, nyírbátori) területén, összesen 202 ellátható személy irányában történhet.

### **Családok Átmeneti Otthona**

- A Családok Átmeneti Otthonában nyújtott szolgáltatások célja, hogy a rászorultság mértékétől függően segítse a családot a gyermeknevelésben. Célja továbbá, hogy az otthontalanná vált szülők és gyermekeik, a családi krízis következtében védelmet kereső szülő és gyermeke, a szociális válsághelyzetbe került gyermekes családok számára átmeneti időre, - az elhelyezést kiváltó okok megszűntéig - otthonszerű elhelyezés formájában, együttes lakhatást és ellátást biztosítson, annak érdekében, hogy a gyermekek veszélyeztetettségét megelőzze, vagy a már kialakult veszélyeztetettséget megszüntesse, ezzel is a családok megtartó erejét erősítse. A családok átmeneti otthona legalább tizenkettő, de legfeljebb negyven felnőtt és gyermek együttes ellátását biztosítja.
- A családok átmeneti otthona a felnőtt és a gyermek együttes ellátása során
- befogadja az életvezetési problémák vagy más szociális és családi krízis miatt otthontalanná vált, továbbá védelmet kereső szülőt és gyermekét,
- befogadja a válsághelyzetben lévő bántalmazott vagy várandós anyát, illetve a szülészetről kikerülő anyát és gyermekét, valamint a várandós anya kérelmére az anya élettársát vagy férjét,

A Családok átmeneti otthona 25 fő engedélyezett férőhelyen működik.

### 3. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások igénybevételének rendjére vonatkozó tájékoztatás

Az igénybevétel rendje a székhely intézmény és a telephelyek, szolgáltatások szakmai programjában kerül leírásra, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően.

#### Az igénybevételi eljárás a Megállapodás megkötéséig

##### Ápoló-Gondozó Otthoni elhelyezés esetén

KÉRELEM szóban vagy írásban Ir.3. (1) bekezdés
<b>1.1 JÖVEDELEMNYILATKOZAT</b> <i>1. számú melléklet a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelethez</i>
<b>1.2 Egészségi állapotra vonatkozó igazolás</b> <i>1. számú melléklet a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelethez</i>
<b>1.1 VAGYONNYILATKOZAT</b> <i>1. számú melléklet a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelethez</i>
SZAKORVOSI VÉLEMÉNY Ir. 21§ (szükség szerint, kizárólag pszichiátriai és demens személyek elhelyezése esetén, idősothoni elhelyezés esetén 36/2007 (XII. 22. ) SZMMM rendelet szerint Gondozási szükséglet adatlap (mérőtábla)
NYILVÁNTARTÁS Szt. 20.§
Értesítés nyilvántartásba vételről
Értesítés előgondozás időpontjáról (átlagos szükségletű idősothoni elhelyezés esetén gondozási szükséglet elvégzése)
Előgondozás Ir. 4. § Előgondozási adatlap <i>2. számú melléklet a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelethez</i>
Értesítés beköltözésről, soron kívüli elhelyezés esetén feljegyzés készítése Ir. 9. § (1 bek)
Megállapodás 94/C§

## Szakorvosi vélemény – pszichiátriai és demens ápoló-gondozó otthoni ellátás esetén

A 9/1999 SzCsM rendelet 71.§. (3) bekezdése alapján, továbbá a 36/2007 (XII. 22. ) SZMMM rendelet szerint az ápoló-gondozó otthonba történő felvételhez, a területileg illetékes pszichiátriai gondozó szakorvosának, illetve – amennyiben az ellátás igénylése időpontjában kórházi kezelésben részesül – a fekvő beteg gyógyintézet pszichiátriai osztálya vezetőjének - **az intézménybe történő felvételt megelőző – 3 hónapnál nem régebbi pszichiátriai szakorvosi vélemény, illetve** demens személyek ellátása esetén az igénybevételre irányuló kérelemhez be kell nyújtani a pszichiáter, neurológus vagy geriáter szakorvos által kiállított, a demencia kórkép legalább közép súlyos fokozatát megállapító szakvélemény.

### Időotthoni elhelyezés

A kérelem előterjesztésekor mellékelni kell a külön jogszabály szerinti **orvosi igazolást, jövedelem – és vagyonnyilatkozatot**. A kérelmező vagyonnyilatkozatát nem kell benyújtani amennyiben teljesül a Szt. 117/B. § szerinti vállalás.

Az intézményvezető írásban **értesíti a kérelmezőt** az általános szabályoknál említett nyilvántartásba vételről, valamint az előgondozás elvégzésének időpontjáról.

Az intézményvezető a kérelem alapján gondoskodik az előgondozási feladatok ellátásáról. Az **előgondozás** egy szakaszból áll.

Az előgondozás során az előgondozást végző személy a helyszínen tájékozódik az ellátást igénybe vevő életkörülményeiről, egészségi állapotáról, szociális helyzetéről a megfelelő, személyre szabott szolgáltatás biztosítása érdekében, továbbá felkészíti az ellátást igénybe vevőt az intézményi elhelyezésről. Az előgondozás célja, hogy megállapítsa az előgondozást végző személy, hogy az intézmény szolgáltatásai megfelelnek-e az ellátást igénybe vevő szükségleteinek és állapotának., valamint hogy jogosult életkora, egészségi állapota és szociális helyzete alapján az ellátásra. Tájékoztatást nyújt az előgondozást végző személy az elhelyezést igénybe vevő részére az intézményi életre való megfelelő felkészülés érdekében, valamint előkészíti a fogadó intézményt, az intézményben élőket és dolgozókat az új igénybevevő fogadására, a beilleszkedés zavartalanóságának biztosítása érdekében. Ha az intézmény szolgáltatása az igénybe vevő szükségleteinek, állapotának nem felel meg, az előgondozást végző személy más ellátási forma igénybevételére tesz javaslatot. Az előgondozást végző személy megállapításait az előgondozási **adatlapon** rögzíti. Amennyiben az előgondozó személy lényeges eltérést tapasztal a kérelemben foglaltakhoz képest, úgy kezdeményezi, hogy az intézmény orvosa előzetesen vizsgálja meg az igénybe vevőt, illetve az intézményvezető kezdeményezi az egészségi

állapotról vonatkozó orvosi igazolásban, kórházi zárójelentésben foglalt megállapítások felülvizsgálatát az igénybe vevő lakóhelye szerint illetékes egészségügyi szakrendelés – az ellátást indokoló diagnózis szerint illetékes - szakorvosától. Szükség esetén az előgondozást végző személy segítséget nyújt az ellátást igénybe vevőnek a hatáskörébe nem tartozó probléma megoldásához.

Az előgondozás során az intézményvezető vagy az előgondozást végző átadja a megállapodás tervezetét és tájékoztatást nyújt a házirend tartalmáról. Az előgondozás során az előgondozást végző személy szükség esetén felveszi a kapcsolatot az igénybevevő szociális ellátását biztosító intézménnyel, a szolgáltatást biztosító személlyel, vagy az ő házi orvosával, kezelőorvosával a korábbi gyógykezelésre vonatkozó adatok megismerése céljából. Valamint szükség esetén a lakóhely szerint illetékes gyámhivatallal a cselekvőképességre vonatkozó adatok megismerése céljából, az ellátást igénylő törvényes képviselőjével, illetve legközelebbi hozzátartozóival.

Időotthoni ellátás III. fokozat esetén vagy a jogszabályban meghatározott egyéb körülményeken alapuló gondozási szükséglet megállapítása esetén nyújtható.

Ha az időotthoni ellátást igénylő személy gondozási szükséglete fennáll, de az értékelő adatlap alapján nem III. fokozatú, és az időotthoni elhelyezést a jogszabályban meghatározott egyéb körülmények sem indokolják, az intézményvezető tájékoztatást ad a házi segítségnyújtás igénybevételének lehetőségéről.

Ha a szolgáltatást igénylő személy, vagy törvényes képviselője a gondozási szükséglet vizsgálatának eredményét vitatja, a gondozási szükséglet felülvizsgálatát az ellátási kérelemről szóló döntésnek az Szt. 94/A. § (3) bekezdése vagy az Szt. 94/D. § szerinti felülvizsgálata során, egyéb esetben a szociális szolgáltatás iránti kérelemről szóló döntés meghozatalát megelőzően a fenntartónál kérheti. A fenntartó a felülvizsgálatba köteles bevonni olyan személyt, aki rendelkezik a szakképzett szociális gondozókra vagy vezető gondozókra jogszabályban meghatározott képzettséggel, és a gondozási szükséglet vizsgálatában nem vett részt.

Az intézményvezető szükség szerint segítséget nyújt az intézménybe történő beköltözés megszervezéséhez, gondoskodik az elhelyezésről. A férőhely elfoglalása után az intézmény orvosa megvizsgálja az ellátást igénybe vevőt. Az intézményvezető szükség esetén intézkedik a külön jogszabály szerinti ápolási és gondozási feladatok ellátásáról.

A felvétel egész folyamatát a **megállapodás** aláírása zárja. Az idősek otthona igénybevételére vonatkozó megállapodás tervezetét jelen szakmai program 4. számú melléklete tartalmazza.

Kérelmezőnek a felvételekor az otthon munkatársa bemutatja az otthont, a lakókat, elhelyeztetni a szobájában. Célunk, hogy az intézménybe történő felvétel előkészítése, folyamata, az ide vonatkozó jogszabályok betartásával, az igénylő és hozzátartozója részére nyújtott segítséggel a kérelmező minél hamarabb kerüljön szakszerű gondozást, ápolást nyújtó intézményünkbe felvételre. Ennek érdekében az intézményvezető

feladata az igénybe vevő tájékoztatása a felvételhez szükséges dokumentumokról, megállapodás tartalmáról, az intézmény házirendjéről, a térítési díjról, a gondozási szükségletet megállapító eljárás szabályairól. Az intézményvezető segítséget nyújt a kérelem és mellékleteinek kitöltéséhez. A rendeletben leírt egyéb körülmények, élethelyzet bármelyikének fennállása esetén elkéri és lefénymásolja, vagy segítséget nyújt az orvosi szakvélemények beszerzéséhez.

## ÉTKEZTETÉS

### Az igénybevételi eljárás a Megállapodás megkötéséig

KÉRELEM szóban vagy írásban lr. 3. (1) bekezdés
NYILVÁNTARTÁS Szt. 20.
JÖVEDELEMNYILATKOZAT kr. 1. sz. melléklet II.
szolgáltatás igénybevételére irányuló kérelemhez mellékelni kell a szociális rászorultságot igazoló iratokat, illetve azok másolatát. <ul style="list-style-type: none"><li>• az egészségi állapoton, illetve a betegségen alapuló szociális rászorultság esetében a külön jogszabály szerinti, két évnél nem régebbi 1. számú melléklet I. része szerinti orvosi igazolást, illetve</li><li>• az életkor igazolására a személyazonosításra alkalmas okmány másolatát;</li></ul>
MEGÁLLAPODÁS Szt. 94/C§
írásbeli ÉRTESÍTÉS csak elutasítás esetén

### Házi segítségnyújtás igénybevétele

<b>Adminisztráció</b>
KÉRELEM szóban vagy írásban 9/1999. SzCsM rendelet 3. § (1)-(2) bekezdés
NYILVÁNTARTÁS Szt. 20. §

<p>EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTRA VONATKOZÓ IGAZOLÁS 9/1999. SzCsM. rendelet 1. sz. melléklet I.</p>
<p>HA TÉRÍTÉSI DÍJAT SZEDÜNK: JÖVEDELEMNYILATKOZAT 9/1999. SZCSM rendelet 1. sz. melléklet II. VAGYONNYILATKOZAT 9/1999. SZCSM rendelet 1. sz. melléklet III.</p>
<p>Gondozási szükséglet megállapítása: ÉRTÉKELŐ ADATLAP Gszr. 3.sz. melléklete</p>
<p>MEGÁLLAPODÁS Szt. 94/C §</p>
<p>ÉRTESÍTÉS – csak elutasítás esetén Szt. 94/D. §</p>
<p>Tevékenység adminisztráció: Tevékenységnapló (1/2000. SZCSM rendelet 5. sz. melléklete</p>

A kérelem előterjesztésekor mellékelni kell a külön jogszabály szerinti **orvosi igazolást**. Tekintettel arra, hogy az ellátásunk – a fenntartói döntés értelmében – térítésmentes, ezért jövedelemvizsgálatot nem végzünk.

A házi segítségnyújtás igénybevétele előtt vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A **gondozási szükséglet vizsgálata** a 36/2007 (XII. 22.) SZMM rendelet 3. számú melléklet szerinti értékelő **adatlapon** történik, és ezen történik a gondozási szükséglet igazolása is. Az értékelő adatlap másolatát egy példányát a vizsgálat elvégzését követően át kell adni az igénylőnek és törvényes képviselőjének.

A kérelemmel kapcsolatos döntésről csak akkor kell írásban értesítenünk a kérelmezőt (ill. törvényes képviselőjét), ha a kérelmét elutasítjuk.

A házi segítségnyújtás igénybevételére kötendő megállapodás tervezete a szakmai program 2. számú melléklete.

### **Családok Átmeneti Otthona igénybevétele**

Az ellátás igénybevétele önkéntes, az igénylő kérelmére történik. A lakó - két hétnél nem régebbi- érvényes orvosi és tüdőszűrő igazolás beszerzését követően foglalhatja el a számára kijelölt szobát. Indokolt esetben ettől el lehet térni, de három napon belül a szükséges igazolásokat be kell szerezni. Az intézménybe fogadás csak az illetékes családgondozó / szociális, gyermekvédelmi, egészségügyi, pedagógus szakember írásbeli ajánlása alapján valósulhat meg. A felvétel csak előzetes egyeztetés után megállapított időpontban valósítható meg, melyet felvételi beszélgetés előz meg (telefonos beszélgetéssel is megvalósulhat).

A felvétel akkor válik ténylegessé, ha a felvételi beszélgetésen sem merül fel olyan kizáró ok, ami veszélyeztetheti a már lakók egészségügyi, fizikai, szociális, érzelmi és erkölcsi biztonságát. Ezt követi a felvételi megállapodás elkészítése. A felvételi elbeszélgetés további nem titkolt célja felmérni a szülő alkalmasságát gyermekei ellátására, további nevelésére, a gondozási terv fő irányainak elővételezése, illetve annak felmérése, hogy milyen szintben integrálható vissza a társadalomba önálló családként a jelentkező.

A szállás elfoglalása a szükséges dokumentációk kitöltése és a megállapodás megkötése után történhet. Az intézményben folyó munka a családok önkéntes együttműködésén alapul, alapvető eszköze a folyamatos kapcsolattartás a kliensekkel, amelynek keretében a családok speciális helyzetét, szükségleteit figyelembe véve kerülnek kidolgozásra a közösen megvalósítandó célok, illetve azok a feladatok, amelyeket a klienseknek és az intézmény munkatársainak kell megvalósítani a célok elérése érdekében

## Igényléshez szükséges dokumentumok

### 1) Ápoló-Gondozó Otthoni elhelyezés esetén

Nyilvántartási szám:.....  
(az intézmény tölti ki)

#### Kérelem

#### Szociális intézményi ellátás igényléséhez

##### 1. Az ellátást igénylő adatai

Név: .....

Születési név:.....

Anyja születési neve:.....

Születési hely:.....

Születési idő:.....

Az ellátást igénylő állampolgársága:.....

Bejelentett lakóhely.....

.....

Bejelentett tartózkodási hely:.....

.....

Értesítési cím:.....

Telefonszám:.....

E-mail cím:.....

TAJ:.....

##### 2. Amennyiben Önnek van törvényes képviselője, a törvényes képviselő

Név: .....

Születési név:.....

Bejelentett lakóhely.....

.....

Bejelentett tartózkodási hely:.....

.....

Értesítési cím:.....

Telefonszám:.....

E-mail cím:.....

##### 3. Megnevezett hozzátartozó:





1. számú melléklet a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelethez \*

I.\*

**EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTRA VONATKOZÓ IGAZOLÁS**

(a háziorvos, kezelőorvos, vagy kórházi kezelés esetén a kórházi osztályos orvos tölti ki)

Név (születési név):.....

Születési hely, idő:.....

Lakóhely:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jel:.....

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

**Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:**

<p><b>1.* Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, idősek nappali ellátása igénybevétele esetén</b></p>	
<p>1.1. krónikus betegségek (kérjük, sorolja fel):</p>	
<p>1.2. fertőző betegségek (kérjük, sorolja fel):</p>	
<p>1.3. fogyatékoság (típusa és mértéke):</p>	
<p>1.4. egyéb megjegyzések, pl. speciális diéta szükségessége:</p>	
<p><b>2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételére vonatkozóan igazolom, hogy egészségi állapota alapján a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása</b></p>	
<p>indokolt <input type="checkbox"/> nem indokolt <input type="checkbox"/></p>	
<p><b>3. Átmeneti elhelyezés (az éjjeli menedékhely kivételével), ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmények, lakóotthon esetén</b></p>	
<p>3.1. esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan):</p>	
<p>3.2. teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal):</p>	
<p>3.3. prognózis (várható állapotváltozás):</p>	

4.A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások díjának és az abból adott kedvezmények mértéke

**Intézményi térítési díj:**

(Nem azonos a személyi térítési díjjal, amely a jövedelem mértékében változhat)

**Szent Miklós Ápoló-Gondozó Otthon Hodász – székhely**

<b>PSZICHIÁTRIAI ELLÁTÁS</b>	
<i>Intézményi térítési díj napi összege (Ft)</i>	<b>4 300</b>

<b>IDŐS ELLÁTÁS</b>	
<i>Intézményi térítési díj napi összege (Ft)</i>	<b>4 500</b>

*SZOCIÁLIS Étkeztetés KISZÁLLÍTÁSSAL 350 Ft/nap/fő*

**Sója Miklós Szociális Intézmény és Családok Otthona - Hodász**

<b>CSALÁDOK ÁTMENETI OTTHONA ELLÁTÁS</b>	
<i>Intézményi térítési díj napi összege (Ft)</i>	<b>3 300</b>

<b>IDŐS ELLÁTÁS</b>	
<i>Intézményi térítési díj napi összege (Ft)</i>	<b>3 300</b>

<b>HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS ELLÁTÁS</b>	
<i>Intézményi térítési díj napi összege (Ft/gondozási óra)</i>	<b>0</b>

**Szent Simeon és Anna Szeretotthon - Nyírvasvári**

<b><i>IDŐS ELLÁTÁS</i></b>	
<i>Intézményi térítési díj napi összege (Ft)</i>	<i>4 800</i>

**Szent Pantaleimon Szeretotthon - Nyírkarász**

<b><i>IDŐS ELLÁTÁS</i></b>	
<i>Intézményi térítési díj napi összege (Ft)</i>	<i>4 400</i>

Ha az ellátott a bentlakásos intézményi ellátást a hónap nem mindegyik napján veszi igénybe, a távolléti napok számát meg kell szorozni a 28. §-ban foglaltak szerint számított csökkentett összegű napi személyi térítési díjjal, a jelenléti napok számát pedig meg kell szorozni a teljes összegű napi személyi térítési díjjal. A két szorzat összege az adott hónapra fizetendő térítési díj. A jelenléti napok számát úgy kell meghatározni, hogy az adott hónap napjainak számából le kell vonni a távolléti napok számát, valamint azoknak a napoknak a számát, amelyeken az intézményi jogviszony nem állt fenn.

Ha az ellátásra jogosult a térítési díjat egészben vagy részben nem képes megfizetni, illetve nem fizeti meg, és az intézményi térítési díj vagy az önköltség erejéig, vagy annak egy részéig fennálló különbözet megfizetését megállapodás alapján sem vállalták, a tartására köteles hozzátartozó részére fizetési kötelezettséget akkor lehet megállapítani, ha a család havi összjövedelméből levonva a havi személyi térítési díjat, az egy főre jutó jövedelem meghaladja a szociális vetítési alap összegének két és félszeresét.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szerinti jövedelem

- a) 30%-át étkeztetés,
- b) 25%-át házi segítségnyújtás,
- c) 30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkezést is biztosítanak.

